



Société
pour la Sauvegarde
du Patrimoine
de Pointe-Claire

Vous cherchez une bonne résolution pour 2015?

PARTICIPEZ À LA VIE DE VOTRE COMMUNAUTÉ ET À SON RAYONNEMENT!
La Société pour la Sauvegarde du Patrimoine de Pointe-Claire a besoin de vous!

DEVENEZ MEMBRE (5\$ PAR ANNÉE)

- RECEVEZ NOTRE INFO-LETTRE
- SOYEZ À L'AFFUT DE TOUS LES ENJEUX QUI TOUCHENT LE PATRIMOINE
- PARTICIPEZ À NOS ACTIVITÉS
- PARTICIPEZ À NOTRE ASSEMBLÉE GÉNÉRALE
- OUVERT AUX RÉSIDENTS ET AUX NON-RÉSIDENTS DE POINTE-CLAIRE

DEVENEZ MEMBRE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION : UNE PLACE ENCORE DISPONIBLE!

- ANALYSER LES PRINCIPAUX ENJEUX PATRIMONIAUX DE POINTE-CLAIRE ET EN DÉBATTRE
- DÉVELOPPER DES APPROCHES ET DES SOLUTIONS NOVATRICES EN LIEN AVEC NOTRE MISSION
- INFLUENCER LES DÉCIDEURS ET LES PRINCIPAUX INTERVENANTS DANS LA GESTION DU PATRIMOINE
- SENSIBILISER LA COMMUNAUTÉ SUR LES BÉNÉFICES MULTIPLES DE LA SAUVEGARDE DU PATRIMOINE;
- PARTICIPEZ À L'ORGANISATION DE NOS PROJETS ET DE NOS ÉVÈNEMENTS
- RÉUNION MENSUELLE (10 RÉUNIONS PAR ANNÉE, DE 2 HEURES)
- ÉLARGISSEZ VOTRE RÉSEAU DE CONTACTS
- METTEZ À CONTRIBUTION VOS IDÉES ET VOS COMPÉTENCES POUR LA COMMUNAUTÉ

DEVENEZ BÉNÉVOLE

NOS BESOINS (VOIR LES DÉTAILS PLUS BAS)

- RECHERCHE DE FINANCEMENT
- AIDE LORS DES KIOSQUES ET DES ÉVÈNEMENTS
- TRADUCTION (DU FRANÇAIS VERS L'ANGLAIS)-
- RECHERCHE HISTORIQUE ET GÉNÉALOGIQUE :
- RECHERCHE DE CHAINES DE TITRES
- RECONSTRUCTION DE NOTRE SITE WEB
- AIDE LOGISTIQUE

Nous sommes reconnus comme organisme de bienfaisance en raison de notre volet éducatif.
Nous émettons des reçus pour fins d'impôts.

Information :

Claude Arsenault, 514-693-9114

info@patrimoinepointeclaire.org www.patrimoinepointeclaire.org

NOS BESOINS EN BÉNÉVOLAT

➤ **RECHERCHE DE FINANCEMENT**

- Nous sommes un organisme à but non-lucratif. Notre fonctionnement et nos projets dépendent entièrement de dons.
- Tous les dons sont bienvenus, mais nous ciblons particulièrement les entreprises ou les grands donateurs ayant des « racines » à Pointe-Claire ou des liens avec l'histoire de Pointe-Claire
- Organisation de levées de fonds et de campagnes ponctuelles.

➤ **AIDE LORS DES KIOSQUES ET DES ÉVÈNEMENTS** (entre 4 et 6 fois par année)

- Installation du kiosque
- Recruter de nouveaux membres et procéder à leur inscription
- Vente de produits (Calendrier, cartes, brochures)
- Répondre à certaines questions
- À noter que nous sommes toujours plusieurs lors des kiosques
- Le bilinguisme est grandement apprécié!

➤ **TRADUCTION (DU FRANÇAIS VERS L'ANGLAIS)**

- Nous envoyons régulièrement des infolettres, des communiqués et divers messages. Ce sont généralement de courts textes et nous devons les traduire
- Toutes publications sont également bilingues (calendriers, mémoires, etc.), nous devons les traduire, tout comme le PV de notre assemblée annuelle.
- Travail de la maison ou autre lieu à la convenance du bénévole

➤ **RECHERCHE HISTORIQUE ET GÉNÉALOGIQUE**

- Synthèses sur des thèmes précis (ex. une famille particulière ou un personnage). Nous fournissons des actes notariés et autres documents au besoin.
- Travail de la maison ou autre lieu à la convenance du bénévole
- Autres possibilités : recherche en archives, recherche dans microfilms (journaux)

➤ **RECHERCHE DE CHAINES DE TITRES**

- Les chaînes de titres sont la suite des propriétaires pour un lot donné, avec les dates et les montants des transactions et autres détails pertinents. Elles permettent d'avoir un portrait très complet et détaillé d'un secteur donné.
- L'information se trouve dans des actes notariés, dans les livres terriers, etc. Nous fournissons ces documents.
- Cela consiste donc en faire une synthèse de l'information et de trouver l'information manquante (un travail de détective de l'histoire!)
- Travail de la maison ou autre lieu à la convenance du bénévole

➤ **RECONSTRUCTION DE NOTRE SITE WEB**

- Notre site web est difficile à mettre à jour. Nous voulons le faire migrer vers une plateforme CMS (ex. Wordpress) plus simple à opérer.
- Il a besoin d'une présentation plus « user friendly »
- Nous voulons par ailleurs y implanter une boutique en ligne pour y vendre des actes notariés transcrits. Ce sera un autre moyen de financement pour notre Société et ses projets.

➤ **AIDE LOGISTIQUE**

- Organisation de l'assemblée annuelle et des événements
- Appels téléphoniques et travail de classement
- Travail de la maison ou autre lieu à la convenance du bénévole, lorsque possible.